



CARACTERISTICAS

VISITAS

Krandt Visitas es el modulo de administracion de visitas de la suite de aplicaciones de Krandt.

Se trata de un módulo muy ágil y completo, que le garantizará la tranquilidad de contar con completo control y registro de visitantes, sin por ello perder eficiencia ni rapidez para el ingreso a sus instalaciones.

El módulo es parametrizable de modo de ajustarlo al control de ingreso de visitas a Empresas o Barrios Cerrados, ya que hay ligeras diferencias en la información importante para uno u otro caso.

CONCEPTO

Krandt Visitas es una solución que le asegurará tener registrada toda la información relevante de los visitantes de su Empresa o Barrio Cerrado, y saber en todo momento la cantidad y detalle de personas dentro de sus instalaciones.

Paralelamente, Krandt Visitas es un desarrollo diseñado de manera de no entorpecer ni demorar la registración de esta información, permitiendo así que la instancia de registro no sea tediosa para sus visitantes sino un trámite que casi le pase desapercibido.

CARACTERISTICAS BASICAS

El sistema le permitirá registrar.

- o Información básica de la visita
- Identificación y localización del visitado:
 - Empleado en el caso del ingreso a Empresas
 - Lote / Propietario en el caso de Barrios Cerrados
- Registro de objetos que ingrese o retire.
- Digitalización de su documento e imagen del visitante
- Entrega de una tarjeta temporal para pasar los molinetes
- Registro almacenado del horario de ingreso y egreso
- Reportes de:
 - Visitas aún dentro de las instalaciones
 - Vistas del día
 - Visitas recibidas por cada Empleado / Sector



REGISTRACIÓN

REGISTRACIÓN

Al llegar a la recepción o vigilancia de su establecimiento, mediante diferentes criterios de búsqueda, se identificará si el visitante está pre-autorizado o bien si ha ingresado con anterioridad de modo de agilizar el ingreso de sus datos personales.

Esta búsqueda previa podrá realizarse por:

- Número de documento
- Apellido/Nombre
- Patente del vehículo
- Si existiera una pre-autorización (se explica en otro apartado)

Luego se registrarán entre otros datos:

- Nombre de la visita
- Número de documento, guardando una imagen digitalizada del mismo
- Empleado o Lote a Visitar
- Imagen digitalizada del visitante

Al identificar el empleado o sector a visitar, el sistema le indicará al operador, los números de contacto del Empleado o Lote. La información de estos datos personales de las visitas, serán mantenidas en la base de datos por tiempos configurables, de modo de agilizar el ingreso de la visita en caso que sea recurrente.

CATEGORIA DE VISITANTE

En el sistema se contempla e identifica el tipo de autorización de ingreso de acuerdo a si la persona que va a ingresar a sus instalaciones es una Visita o un Contratista

En el caso de Contratistas el sistema cuenta con tablas específicas en las cuáles se mantiene y controla información muy importante para garantizar que el contratista efectivamente esté en condiciones de ingresar:

- Fecha de vencimiento de seguro del automóvil (en caso de contratistas que ingresan con vehículos)
- Fecha de vencimiento del registro del conductor (en caso de contratistas que ingresen con vehículos)
- Fecha de vencimiento de la ART del contratista



PRE-AUTORIZACIÓN

CALCULO DE HORAS

El sistema cuenta con un módulo Web que permite a sus Empleados o Propietarios, prever y pre-autorizar las visitas que vaya a recibir en las próximas horas/días.

Esto agilizará el ingreso por la recepción, ya que los datos del visitante estarán registrados y el operador no necesitará contactar al Empleado visitado para validar la autorización de ingreso.

Permite diferentes modalidades de pre-autorización, siempre buscando agilizar el trámite de ingreso de la visita, sin por eso perder seguridad en el control de acceso: El módulo Web permite pre-autorizar:

- Para un día puntual.
- Para un rango de días.
- Permanente: muy utilizado en Barrios Cerrados para autorizar familiares
- Free Pass (solo para configuración de Barrios Cerrados): para aquellos casos que el Propietario realice eventos y prevea recibir muchas visitas concentradas en un día.

Toda persona pre-autorizada queda fácilmente identificable en el puesto de control de accesos de modo de agilizar la autorización y evitar el ingreso de los datos personales en el momento que el visitante llega, ya que esos datos fueron previamente ingresados por la persona Visitada

ADMINISTRACIÓN DE NOVEDADES

En el caso de ingreso a Empresas, en la recepción se le entregará al visitante una tarjeta temporaria, con la que podrá fichar en los molinetes de la recepción. En caso de Barrios Cerrados se activará la apertura de la barrera en caso que esté ingresando con vehículo

Siguiendo con el caso de ingreso a Empresas en cuyo caso se le entregó una tarjeta temporaria para ingresar, el egreso de la visita, podrá implementarse de dos modos diferentes, dependiendo de las políticas de seguridad que quiera implementar su Empresa:

- Simplemente ingresando la tarjeta en el buzón del molinete de salida.
- Fichando en el molinete que no tendrá un repositorio de tarjetas, y entregando la misma en el mostrador de recepción. Este caso es necesario en caso que las políticas de su Empresa requieran retener el documento del visitante o registrar equipamiento con el que haya ingresado



CONSULTAS

OBJETOS

El sistema permite registrar equipamiento que el visitante ingrese, como así también objetos que retire con su respectivo documento de remito

La identificación de los objetos podrá realizarse ingresando en forma manual el número de serie del mismo o bien mediante un scanner que permita leer el código de barras de dicho número de serie.

CONSULTAS

Reportes de:

- Visitas aún dentro de las instalaciones
- Vistas del día
- Visitas recibidas por cada Empleado / Sector
- O Horarios de entrada / salida de cada visita